



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
DINAS TENAGA KERJA**

**LAPORAN PENGELOLAAN RISIKO
TRIBULAN IV
TAHUN 2024
DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN LAMONGAN**



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
DINAS TENAGA KERJA

Jl. Jaksa Agung Suprapto No. 63 Telp/Fax : (0322) 316147
e-mail : disnaker@lamongankab.go.id website : www.lamongankab.go.id

NO DOKUMEN	:	
TANGGAL TERBIT	:	8YgYa Wf &&&

Disiapkan Oleh	:	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi  HARTONO, S. Sos NIP. 19691002 199703 1 005
Diperiksa	:	Sekretaris Dinas Tenaga Kerja  Dra. WAHYU SRI HERWATI, M.P.H.R. NIP. 19680103 199302 2 002
Disahkan Oleh	:	Kepala Dinas Tenaga Kerja   M. ZAMRONI, S.Sos, M.Si. NIP. 19730707 199303 1 010

I. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pengertian manajemen risiko suatu proses identifikasi, analisis, penilaian, pengendalian, dan upaya menghindari, meminimalisir atau bahkan menghapus risiko yang tidak dapat diterima. Risiko berhubungan dengan pendekatan atau metodologi dalam menghadapi ketidakpastian, dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) artikata risiko adalah akibat yang kurang menyenangkan dari suatu tindakan. Ketidakpastian ini berupa ancaman, pengembangan strategi dan mitigasi risiko. Manajemen risiko adalah suatu proses perencanaan, pengaturan, pemimpinan, dan pengontrolan aktivitas sebuah organisasi. Penilaian risiko, pengembangan strategi untuk mengelolanya dengan menggunakan pemberdayaan atau pengelolaan sumber daya. Manajemen risiko juga dapat disebut sebagai salah satu cara untuk mengorganisir suatu risiko yang nantinya akan dihadapi baik itu sudah diketahui atau belum diketahui yang tidak terpikirkan dengan memindahkan risiko kepada pihak lain atau mengurangi efek negative dari risiko dan menampung baik sebagian atau semua konsekuensi risiko dari beberapa aktifitas manusia. Dimana proses manajemen risiko yang meliputi penilaian risiko, pengembangan strategi untuk mengelolanya dengan menggunakan pemberdayaan/pengelolaan sumber daya. Oleh sebab itu melalui manajemen risiko diharapkan ketidakpastian yang menimbulkan kerugian dapat diminimalisir atau bahkan dapat dihilangkan karena setiap kegiatan pasti ada risiko yang akan ditimbulkan. Maka dari pada itu setiap Instansi Pemerintah diharuskan melakukan penilaian resiko (risk assessment) dengan cara mengidentifikasi dan menganalisis resiko dalam tugas dan fungsinya.

Upaya tersebut tidaklah mudah dan perlu adanya kontribusi dari semua unsur yang ada di Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan pada setiap level untuk menjalankan fungsinya masing-masing dengan baik. Disamping itu, setiap aktifitas yang dilakukan tidak terlepas dari adanya resiko yang dapat berpengaruh dalam pencapaian tujuan pada Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan. Oleh karena itu, upaya implementasi managemen resiko Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan perlu dikembangkan lebih lanjut.

B. DASAR HUKUM

1. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
2. Peraturan Deputi Bidang Pengawasan Penyelenggaraan Keuangan Daerah Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Risiko pada Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Bupati Lamongan Nomor 39 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan;
4. Peraturan Bupati Lamongan Nomor 37 Tahun 2011 tentang Pedoman Teknis Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan;
5. Peraturan Bupati Lamongan Nomor 17 Tahun 2022 tentang Pedoman Pengelolaan Risiko di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Manajemen risiko diterapkan dengan maksud untuk menyediakan informasi risiko bagi organisasi sehingga organisasi dapat melakukan upaya agar risiko tersebut tidak terjadi atau mengurangi dampaknya. Penerapan manajemen risiko khususnya pada Unit Pemilik Risiko Tingkat Eselon II serta Unit Pemilik Risiko Tingkat Eselon III dan IV bertujuan untuk :

- a. Mengelola risiko dalam mencapai sasaran strategis organisasi pemerintah;
- b. Meningkatkan kemungkinan pencapaian sasaran strategis organisasi dan peningkatan kinerja;
- c. Mendorong manajemen yang proaktif dan antisipatif;
- d. Memberikan dasar yang kuat bagi pengambilan keputusan dan perencanaan;
- e. Meningkatkan kepatuhan terhadap regulasi;
- f. Meningkatkan ketahanan organisasi;
- g. Meningkatkan efektivitas alokasi dan efisiensi penggunaan sumber daya organisasi serta meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan.

D. RUANG LINGKUP

Manajemen risiko pada Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan dilakukan dengan ruang lingkup dokumen, sumber daya manusia, dan lingkungan yang meliputi :

- Penentuan konteks kegiatan yang akan dikelola risikonya;
- Identifikasi risiko;
- Analisis risiko;
- Evaluasi risiko;
- Pengendalian risiko;
- Pemantauan dan telaah ulang;
- Koordinasi dan komunikasi.

II. RENCANA DAN REALISASI KEGIATAN PENGELOLAAN RISIKO

A. RENCANA KEGIATAN PENGELOLAAN RISIKO TRIBULAN IV

Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan telah menyusun kegiatan-kegiatan pengendalian terhadap risiko yang direncanakan pada periode tribulan IV sebagaimana terlampir:

**Formulir Kertas Kerja Rencana Monitoring Pi
Pengkomunikasian Pengendalian Yang Dibangun**

Nama Pemda : Pemerintah Kabupaten Lamongan
 Tahun Penilaian : 2024
 Urusan Pemerintahan : Tenaga Kerja
 Dinas Terkait : Dinas Tenaga Kerja

No	Kegiatan Pengendalian yang Dibutuhkan	Bentuk/Metode Pemantauan yang Diperlukan	Penanggung Jawab Pemantauan	Rencana Waktu Pelaksanaan Pemantauan	Realisasi Waktu Pelaksanaan	Keterangan	
----	---------------------------------------	--	-----------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	------------	--

Risiko Strategis OPD Dinas Tenaga Kerja:

1	1. Meningkatkan Program Pelatihan yang telah diadakan dan menambah kuota peserta pelatihan 2. Kerjasama dengan OPD Terkait untuk memfasilitasi penduduk yang bekerja 3. Fasilitasi Job Fair	1. Melaksanakan Monev atas Program Pelatihan yang telah diadakan 2. Terus berkoordinasi dengan OPD Terkait 3. Melaksanakan Monev fasilitasi Job Fair	Kepala Dinas Tenaga Kerja, Sekretaris, Kabid	Januari-Desember 2024	1.Tribulan I-IV 2.Tribulan I-IV 3. Tribulan I-IV	1. Telah dilaksanakan pelatihan APBN pada Tribulan I-IV 2. Telah dilaksanakan koordinasi pada Tribulan I-IV 3. Telah dilaksanakan Talkshow Campus Expo & Job Fair 2024 di SMK	
---	---	--	--	-----------------------	--	---	--

Risiko Operasional OPD Dinas Tenaga Kerja:						
1	UJK BNSP yang tidak terkafer Dana APBD bisa di usulkan ke dana APBN BPVP Sidoarjo	Evaluasi dan Koordinasi	Kabid Pelatihan Kerja	Januari- Desember 2024	UJK BNSP APBD 1. Tribulan II 2. Tribulan III 3. Tribulan IV UJK BNSP APBN 1. Tribulan I 2. Tribulan II 3. Tribulan III	UJK BNSP APBD 1. Pada Tribulan II telah terlaksana Pelatihan, 3 Kejuruan yaitu Processing, Tata Rias Pengantin Muslim Modifikasi serta telah terlaksananya UJK BNSP bekerjasama dengan LSP 2 Singosari Malang 2. Pada Tribulan III telah terlaksana Pelatihan yaitu Processing, Tata Rias Pengantin Muslim Modifikasi,Desain Grafis Muda, dan Menjahit Pakaian Wanita Dewasa setelah selesai pelatihan diadakan UJK BNSP bekerjasama dengan LSP 2 Singosari Malang pada 3 Kejuruan yaitu Pelatihan Tata Rias

Pengantin, Desain
Grafis dan Menjahit
Pakaian Wanita
Dewasa

3. Pada Tribulan IV
telah terlaksana
Pelatihan, 3
Kejuruan Pelatihan
yaitu Menjahit
Pakaian Wanita
Dewasa, Las Listrik,
Mekanik Mobil
setelah selesai
Pelatihan diadakan
UJK BNSP dengan
LSP 2 Singosari
Malang pada 2
Kejuruan Pelatihan
Las Listrik dan
Mekanik Mobil

UJK BNSP APBN

1. Pada Tribulan I telah
terlaksana (Pelatihan
Pembuatan Roti dan
Kue, Tata Rias
Pengantin dan
Hantaran) dengan
jumlah peserta 32
orang
2. Pada Tribulan II
telah terlaksana
Pelatihan Menjahit

						Pakaian Wanita Dewasa dan Desai Grafis Muda dengan jumlah peserta 32 orang 3. Pada Tribulan III telah terlaksana Pelatihan Pembuatan Roti dan Kue, Menjahit Pakaian Wanita Dewasa, Pengelasan Plat Welder SMAW 2G dengan jumlah peserta 48 orang	
2	Melakukan monitoring dan evaluasi LPK	Pelaksanaan sosialisasi LPK	Kabid Pelatihan Kerja	Januari-Desember 2024	Tribulan I	Sudah Terlaksana	
3	1. Bila ada program pendidikan instruktur di provinsi agar mengikuti 2. Ada penambahan instruktur dan CPNS baru	Evaluasi dan Koordinasi	Kabid Pelatihan Kerja	Januari-Desember 2024	Tribulan I s/d Tribulan IV	1. Sertifikat Teknis diusulkan ke Disnaker Provinsi yang belum punya atau masa berlakunya habis	
4	Ada MOU dengan pihak swasta untuk menyediakan sarana dan prasarana agar lulusan dapat link and match dengan dunia Industri dan usaha	Evaluasi dan Koordinasi	Kabid Pelatihan Kerja	Januari-Desember 2024	Tribulan I s/d Tribulan IV	Wacana dibentuk FKLPI (Forum Komunikasi Lembaga Pelatihan) untuk mempermudah Link and Match	

5	Melakukan evaluasi atas pembinaan yang diberikan ke perusahaan	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi setiap kegiatan	Kabid Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	Januari-Juni 2024	Januari-September 2024	Pada Tribulan I-IV sudah terealisasi	
6	1. Melaksanakan mediasi tripartit 2. Mencari penyelesaian secara win win solution	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi setiap kegiatan	Kabid Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	Januari-Desember 2024	Januari-Desember 2024	Pada Tribulan I-IV sudah terealisasi	
7	Melakukan pembinaan terhadap perusahaan penerimaan Tenaga Kerja	Melakukan Koordinasi dan Monitoring	Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	Januari-Desember 2024	Januari-Desember 2024	Pada Tribulan I dan II sudah terealisasi Monitoring dan Evaluasi ke perusahaan untuk penempatan tenaga kerja	
8	1. Koordinasi Pemdes, BP2MI dan Aparatur untuk pencegahan PMI Ilegal 2. Koordinasi dg Direktorat PTKLN	Melakukan Sosialisasi	Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	Januari-Desember 2024	Januari 2024	Pada Tribulan I sudah terealisasi sosialisasi peluang bekerja ke luar negeri sektor perhotelan	
9	Koordinasi dengan Kemendes dan Dismaker Provinsi	Melakukan Koordinasi	Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	Januari-Desember 2024	Oktober 2024	Realisasi pada Tribulan IV Kegiatan Sosialisasi Ketransmigrasian dilakukan di Kecamatan Mantup pada tanggal 10 Oktober 2024	

10	1. Validasi Perda PTKA pada sistem PTKA Daerah 2. Kerjasama dengan Pengawas Tenaga Kerja	Melakukan Koordinasi dan Monitoring	Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	Januari-Desember 2024	Januari - Maret 2024	Pada Tribulan I sudah terealisasi monitoring TKA di perusahaan	
11	Meningkatkan pembinaan produktifitas tenaga kerja bagi perusahaan kecil	Melaksanakan Bimtek Peningkatan Produktivitas bagi UMKM	Kabid Informasi Pasar Kerja dan Peningkatan Produktivitas	Januari-Desember 2024	Oktober 2024	Pada Tribulan IV, Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Bagi SDM UMKM di Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja Kab. Lamongan pada tanggal 8 dan 9 Oktober 2024 dengan jumlah peserta 10 perusahaan skala kecil yang ada di wilayah Kab. Lamongan	
12	Meningkatkan pembinaan produktifitas tenaga kerja bagi perusahaan kecil	Melaksanakan Bimtek Pengukuran Produktivitas Perusahaan dan Pelaksanaan Monitoring ke Perusahaan Kecil	Kabid Informasi Pasar Kerja dan Peningkatan Produktivitas	Januari-Desember 2024	September 2024	Pada Tribulan III, Pelaksanaan Bimtek Pengukuran Produktivitas Perusahaan pada tanggal 2 dan 3 September 2024 di Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja Kab. Lamongan yang dihadiri oleh pemilik atau karyawan dari 7 perusahaan kecil di wilayah Kab. Lamongan dengan peserta 3 orang	

					dari masing-masing perusahaan kecil tersebut (total peserta 21 orang)	
13	Menyiapkan sarana aplikasi informasi pasar kerja berbasis online	Pengembangan Aplikasi PELIKET dan Pelaksanaan Bursa Kerja (JMF) serta Pelaksanaan Sosialisasi Bursa Kerja Khusus	Kabid Informasi Pasar Kerja dan Peningkatan Produktivitas	Januari-Desember 2024	November 2024	<p>Pada Tribulan IV, Pelaksanaan Sosialisasi dan Pelatihan PELIKET Tanggal 30 Oktober 2024 di ruang Kepala Dinas beserta Kabid dan Pejabat Fungsional, kemudian serah terima pekerja pada Tanggal 31 Oktober 2024.</p> <p>Sedangkan Pelaksanaan Bursa Kerja (JMF) Tanggal 5 November 2024 di SMK Muhammadiyah 8 Paciran Kab. Lamongan</p>

B. REALISASI KEGIATAN PENGELOLAAN RISIKO TRIBULAN IV

Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan telah melaksanakan kegiatan-kegiatan pengendalian terhadap risiko yang dilaksanakan pada periode tribulan IV, yang telah dilaksanakan dan yang belum dilaksanakan adalah sebagaimana terlampir:

**Formulir Kertas Kerja Monitor Risk Even & RTP
Pengkomunikasian Pengendalian Yang Dibangun**

Nama Pemda : Pemerintah Kabupaten Lamongan
 Tahun Penilaian : 2024
 Urusan Pemerintahan : Tenaga Kerja
 Dinas Terkait : Dinas Tenaga Kerja

No	“Risiko” yang Teridentifikasi	Kode Risiko	Kejadian Risiko			Keterangan	RTP	Rencana Pelaksanaan RTP	Realisasi Pelaksanaan RTP	Keterangan
			Tanggal Terjadi	Sebab	Dampak					
Risiko Strategis OPD Dinas Tenaga Kerja:										
1	Rendahnya Penduduk yang Bekerja	ROO.24.07.33.01	-	Masih banyaknya Angkatan Kerja yang belum mendapat pekerjaan	Tingginya Tingkat Pengangguran Terbuka	-	1. Meningkatkan Program Pelatihan yang telah diadakan dan menambah kuota peserta pelatihan 2. Kerjasama dengan OPD Terkait untuk memfasilitasi penduduk yang bekerja 3. Fasilitasi Job Fair	Januari-Desember 2024	1.Tribulan I-IV 2.Tribulan I-IV 3. Tribulan I-IV	1. Telah dilaksanakan pelatihan APBN pada Tribulan I-IV 2. Telah dilaksanakan koordinasi pada Tribulan I-IV 3. Telah dilaksanakan Talkshow Campus Expo & Job Fair 2024 di SMK

Risiko Operasional OPD Dinas Tenaga Kerja:										
1	Belum Semua Lulusan BLK Bersertifikat Kompetensi	ROO.24.07.33.01	-	Anggaran Terbatas	Belum Bisa di akui Kompetensi secara Nasional	-	UJK BNSP yang tidak terkafer Dana APBD bisa di usulkan ke dana APBN BPVP Sidoarjo	Januari-Desember 2024	UJK BNSP APBD 1. Tribulan II 2. Tribulan III 3. Tribulan IV UJK BNSP APBN 1. Tribulan I 2. Tribulan II 3. Tribulan III	UJK BNSP APBD 1. Pada Tribulan II telah terlaksana Pelatihan, 3 Kejuruan yaitu Processing, Tata Rias Pengantin Muslim Modifikasi serta telah terlaksananya UJK BNSP bekerjasama dengan LSP 2 Singosari Malang 2. Pada Tribulan III telah terlaksana Pelatihan yaitu Processing, Tata Rias Pengantin Muslim Modifikasi, Desain Grafis Muda, dan Menjahit Pakaian Wanita

Dewasa setelah selesai pelatihan diadakan UJK BNSP bekerjasama dengan LSP 2 Singosari Malang pada 3 Kejuruan yaitu Pelatihan Tata Rias Pengantin, Desain Grafis dan Menjahit Pakaian Wanita Dewasa 3. Pada Tribulan IV telah terlaksana Pelatihan, 3 Kejuruan Pelatihan yaitu Menjahit Pakaian Wanita Dewasa, Las Listrik, Mekanik Mobil setelah selesai Pelatihan diadakan UJK BNSP dengan

LSP 2
Singosari
Malang pada 2
Kejuruan
Pelatihan Las
Listrik dan
Mekanik
Mobil

UJK BNSP
APBN
1. Pada Tribulan
I telah
terlaksana
(Pelatihan
Pembuatan
Roti dan Kue,
Tata Rias
Pengantin dan
Hantaran)
dengan jumlah
peserta 32
orang
2. Pada Tribulan
II telah
terlaksana
Pelatihan
Menjahit
Pakaian
Wanita
Dewasa dan
Desai Grafis
Muda dengan
jumlah peserta

									32 orang 3. Pada Tribulan III telah terlaksana Pelatihan Pembuatan Roti dan Kue, Menjahit Pakaian Wanita Dewasa, Pengelasan Plat Welder SMAW 2G dengan jumlah peserta 48 orang	
2	Belum Terstandarisasi Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	ROO.24.07.33.02	-	Minimnya SDM Pengelola, belum adanya anggaran untuk akreditasi	Masih kurangnya pengetahuan untuk memanage lembaga dengan baik	-	Melakukan pembinaan LPK	Januari-Desember 2024	Tribulan I	Sudah Terlaksana
3	Belum Tersedianya Instruktur	ROO.24.07.33.03	-	Tidak ada CPNS di tunjukan sebagai instruktur	Masih memakai Instruktur Non ASN	-	1. Bila ada program pendidikan instruktur di provinsi agar mengikuti 2. Ada penambahan instruktur dan CPNS baru	Januari-Desember 2024	Tribulan I s/d Tribulan IV	1. Sertifikat Teknis diusulkan ke Disnaker Provinsi yang belum punya atau masa berlakunya habis

4	Terbatasnya Sarana dan Prasarana Pelatihan	ROO.24.07.33.04	-	Anggaran bersumber dari DBHCHT tidak boleh pembelian alat PMK 215/PMK.07/2021	1. Mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada 2. Pakai dana selain DBHCHT (Cukai)	-	Ada MOU dengan pihak swasta untuk menyediakan sarana dan prasarana agar lulusan dapat link and match dengan dunia Industri dan usaha	Januari-Desember 2024	Tribulan I s/d Tribulan IV	Wacana dibentuk FKLPI (Forum Komunikasi Lembaga Pelatihan) untuk mempermudah Link and Match
5	Rendahnya Kepatuhan Perusahaan dalam Membuat Peraturan dan Memenuhi Syarat-syarat Kerja	ROO.24.07.33.05	-	Kurangnya kesadaran perusahaan untuk memahami syarat-syarat kerja	Masih banyak pekerja yang dirugikan	-	Melakukan evaluasi atas pembinaan yang diberikan ke perusahaan	Januari-Juni 2024	Januari-September 2024	Pada Tribulan I-IV sudah terealisasi
6	Rendahnya Kesadaran Perusahaan memberikan Hak Pekerja sesuai Peraturan Perundang-Undangan	ROO.24.07.33.06	-	Kurangnya minat Perusahaan untuk belajar tentang Peraturan Perundang-Undangan terbaru khususnya di Bidang Ketenagakerjaan	Muncul aduan karena belum terpenuhinya hak dari pekerja	-	1. Melaksanakan mediasi tripartit 2. Mencari penyelesaian secara win win solution	Januari-Desember 2024	Januari-Desember 2024	Pada Tribulan I-IV sudah terealisasi

7	Jumlah Tenaga Kerja Produktif yang Belum Bekerja	ROO.24.07.33.07	-	Minimnya Informasi Lowongan Kerja	Banyaknya calon tenaga kerja belum terserap	-	Melakukan pembinaan terhadap perusahaan penerimaan Tenaga Kerja	Januari-Desember 2024	Januari-Desember 2024	Pada Tribulan I dan II sudah terealisasi Monitoring dan Evaluasi ke perusahaan untuk penempatan tenaga kerja
8	Banyaknya Pekerja Migran Indonesia (PMI) Ilegal	ROO.24.07.33.08	-	Masih adanya PMI Ilegal	Deportasi/Pe mulangan	-	1. Koordinasi Pemdes, BP2MI dan Aparatur untuk pencegahan PMI Ilegal 2. Koordinasi dg Direktorat PTKLN	Januari-Desember 2024	Januari 2024	Pada Tribulan I sudah terealisasi sosialisasi peluang bekerja ke luar negeri sektor perhotelan
9	Tertundanya penempatan calon transmigran	ROO.24.07.33.09	-	Tertundanya pemberangkatan Caltrans	Panjangnya daftar tunggu Caltrans	-	Koordinasi dengan Kemendes dan Disnaker Provinsi	Januari-Desember 2024	Oktober 2024	Realisasi pada Tribulan IV Kegiatan Sosialisasi Ketransmigrasian dilakukan di Kecamatan Mantup pada tanggal 10 Oktober 2024

10	Penggunaan TKA menjadi Retribusi Daerah jika dengan Perpanjangan IMTA	ROO.24.07.33.10	-	SKRD diterbitkan Kementerian	Pengenaan DKPTKA berdasarkan SKRD yang diterbitkan Kementerian	-	1. Validasi Perda PTKA pada sistem PTKA Daerah 2. Kerjasama dengan Pengawas Tenaga Kerja	Januari-Desember 2024	Januari - Maret 2024	Pada Tribulan I sudah terealisasi monitoring TKA di perusahaan
11	Terbatasnya Konsultasi Produktifitas Perusahaan Kecil	ROO.24.07.33.11	-	Minimnya perusahaan kecil mendapatkan konsultasi produktifitas	Rendahnya produktifitas perusahaan kecil	-	Meningkatkan pembinaan produktifitas tenaga kerja bagi perusahaan kecil	Januari-Desember 2024	Oktober 2024	Pada Tribulan IV, Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Bagi SDM UMKM di Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja Kab. Lamongan pada tanggal 8 dan 9 Oktober 2024 dengan jumlah peserta 10 perusahaan skala kecil yang ada di wilayah Kab. Lamongan

12	Terbatasnya Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten	ROO.24.07.33.12	-	Minimnya perusahaan kecil yang menerapkan program peningkatan produktifitas	Rendahnya penerapan program peningkatan produktifitas	-	Meningkatkan pembinaan produktifitas tenaga kerja bagi perusahaan kecil	Januari-Desember 2024	September 2024	Pada Tribulan III, Pelaksanaan Bimtek Pengukuran Produktivitas Perusahaan pada tanggal 2 dan 3 September 2024 di Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja Kab Lamongan yang dihadiri oleh pemilik atau karyawan dari 7 perusahaan kecil di wilayah Kab. Lamongan dengan peserta 3 orang dari masing-masing perusahaan kecil tersebut (total peserta 21 orang)
13	Rendahnya Kesempatan Kerja	ROO.24.07.33.13	Tribulan I, II, III dan IV	Minimnya fasilitas yang mempertemukan antara perusahaan dan pencaker	Rendahnya penyerapan penempatan kerja	-	Menyiapkan sarana aplikasi informasi pasar kerja berbasis online	Januari-Desember 2024	November 2024	Pada Tribulan IV, Pelaksanaan Sosialisasi dan Pelatihan PELIKET Tanggal 30 Oktober 2024 di ruang Kepala Dinas beserta Kabid dan Pejabat Fungsional,

kemudian serah terima pekerja pada Tanggal 31 Oktober 2024. Sedangkan Pelaksanaan Bursa Kerja (JMF) Tanggal 5 November 2024 di SMK Muhammadiyah 8 Paciran Kab. Lamongan

III. HAMBATAN PELAKSANAAN KEGIATAN

Uraian dan analisis hal-hal yang menjadi kendala atau hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pengendalian atau hal-hal yang menyebabkan terjadinya gap antara rencana dan realisasi kegiatan pengelolaan risiko Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lamongan antara lain:

- Kurangnya pemahaman terkait kegiatan pengelolaan risiko;
- Kurangnya pemenuhan data manajemen risiko;
- Belum maksimalnya monitoring dan evaluasi kegiatan.

IV. MONITORING RISIKO DAN RTP

Dari hasil monitoring atas pengomunikasian risiko dan RTP, keterjadian risiko, pelaksanaan RTP dan kegiatan pemantauan RTP pada tribulan IV dapat dianalisa bahwa perlu adanya pemutakhiran risiko dan RTP untuk periode berikutnya.

V. PENUTUP

Dari hasil pelaksanaan kegiatan-kegiatan pengendalian terhadap risiko yang dilaksanakan pada periode tribulan IV dapat simpulan bahwa pemantauan dan evaluasi atas pengendalian resiko pada dasarnya bertujuan untuk meyakinkan apakah pengendalian intern yang ditetapkan telah berjalan efektif dalam mengatasi resiko. Tindakan pengendalian diperlukan evaluasi sebagai tindaklanjut dari monitoring pengelolaan risiko pada periode ini sebagai perbaikan untuk penerapan pengelolaan risiko periode selanjutnya guna meningkatkan kinerja pemerintah daerah kami akan melakukan pemantauan berkelanjutan atas pelaksanaan rencana tindak pengendalian yang telah ditetapkan apakah telah berjalan secara efektif guna mencapai tujuan organisasi.